

Dalhuggets samfällighetsförening

Protokoll 2022-01-31

Datum: 2022-01-31

Tid: 19.00

Plats: Via Teams

Kallade: Linda Herkommer, Ordförande
Maria Kjellström, Vice Ordförande
Sebastian Lizak, Kassör
Ludovic Björk, Sekreterare
Shinya Sakai, Grönområdesansvarig
Joakim Lord, Väg - och belysningsansvarig

Dagordning	Protokoll
1. Mötets öppnande	Mötets ordförande Linda Herkommer öppnade mötet.
2. Ej närvarande	- Joakim Lord - sjuk
3. Godkännande av dagordning	Mötet godkänner dagordning
4. Ekonomi	- 2021 års resultat: 400000 intäkter, kost 184000. Lite mer kostnader mer än budget. Juristen var inte inräknad i budget. Det som ökar mest genom åren är sandning/plogning. Resultat 219000 plus. Totalt 2,1 MKR på banken vid årets slut.
5. Grönområden	- Inget nytt
6. Belysning	- Lampa trasig mittemot förskolan. Felanmäld. Vi tar in offert på att byta armaturerna på lamporna på Dalhuggevägen då det är gamla lampor där som behöver bytas armaturer på så vi kan ersätta till LED
7. Vägar	- Det har varit dålig sandning. Men vädret har varit mycket svårt med kallt och varmt om vartannat. Vi beställer vid behov extra. - Sekreterare beställer extra sandning nu eftersom det är halt just nu och det kommer vara fortsatt minusgrader i veckan. - Väggranskning - Får ske när vägen är fri från snö/is. Underlag med utlåtande till nästa styrelsemöte. Senast 16 februari. Sekreterares ansvar. Vi går igenom de olika alternativen för omröstning på vårt nästa styrelsemöte.

8. Specialtema	<ul style="list-style-type: none"> - Inför årsstämman - Återkoppling Valberedning. Valberedningen är igång med sitt arbete med att hitta ersättare till Ordförande och sekreterare. Styrelsen får reda på förslag till posterna 2-3 veckor innan stämman för information. - Kommentarer på dokumentation - vi gick igenom dokumentationen. Kassör printar ut information gällande att datumet på årsstämman är ändrad till den 13 mars. Vice ordförande delar ut i lådorna så snart som möjligt. - Underlag för alternativ: Renovering nedre Dalhuggevägen. Se punkten 7 Vägar. - Hantering av rösträtt etc. Vi kommer ha en röstlängd. Vi har fått all information från Lantmäteriet. Vi bifogar Fullmaktsmall till kallelsen. En fastighet har EN röst. Om det finns mer än en ägare på en fastighet måste alla ägare närvara eller så måste fullmakter medtagas för att få rösträtt. Vice ordförande fixar fram gröna papper som vi använder till omröstningarna på stämman. Kassör gör iordning en mall för röstlängden utifrån Lantmäteriets uppgifter.
9. Omvärldsbevakning	<ul style="list-style-type: none"> - Det byggs snabbt i Brunn. - Parkeringen vid Pilhamn är avstängd och det ska byggas där.
10. Grannsamverkan	- Inget att rapportera
11. Hemsidan	- Inget nytt att rapportera
12. Nästa möte	<p>Styrelsemöte måndagen 21 februari 19-21 Styrelsemöte torsdagen 19 maj med middag 18- Styrelsemöte måndagen 26 september 19-21 Styrelsemöte måndagen 21 november 19-21 Årsstämma 13 mars 15-17 Städdag 23 april 10-14 Städdag 15 oktober 10-14</p>
13. Övriga frågor	
14. Avslutning	Ordförande tackade för visat intresse och förklarade mötet avslutat.

Sammanställning av beslut tagna på mötet

- **Sekreterare beställer extra sandning nu eftersom det är halt just nu och det kommer vara fortsatt minusgrader i veckan**
- **Sekreterare förbereder underlag för omröstning gällande Dalhuggevägen senast 16 februari**
- **Kassör printar ut information gällande att datumet på årsstämman är ändrad till den 13 mars. Vice ordförande delar ut i lådorna så snart som möjligt.**
- **Vice ordförande fixar fram gröna papper som vi använder till omröstningarna på stämman.**
- **Kassör gör iordning en mall för röstlängden utifrån Lantmäteriets uppgifter.**

Vid protokollet

Ludovic Björk

Justeras

Linda Herkommer